

**Положение об оплате труда
работников муниципальных учреждений системы образования
города Дубны Московской области, подведомственных
Управлению народного образования
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Дубны Московской области (далее – города Дубны), подведомственных Управлению народного образования Администрации города Дубны (далее – ГОРУНО), муниципального учреждения «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – учреждения), кроме муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва г. Дубны Московской области».

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», постановлением Правительства Московской области от 09.06.2011 г. № 533/21 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области», распоряжением Главного управления по труду и социальным вопросам Московской области от 30.07.2007 №65 «Об утверждении показателей и порядка отнесения государственных образовательных учреждений Московской области к группам по оплате труда руководителей», приказами Министерства образования Московской области от 11.07.2007 № 1258 «Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных образовательных учреждений Московской области», от 11.07.2007 № 1259 «Об утверждении Порядка исчисления заработной платы работников государственных образовательных учреждений Московской области», от 13.07.2007 № 1273 «Об утверждении Порядка применения повышений ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок», от 28.08.2007 № 1426 «Об утверждении Методических рекомендаций» и постановлениями Администрации города Дубны Московской области, регулирующими вопросы оплаты труда муниципальных учреждений города Дубны.

1.3. Заработная плата работников учреждений включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.4. В случаях если заработная плата, устанавливаемая работникам учреждения, апробирующего Модельную методику формирования оплаты труда и стимулирования работников с учетом повышающих коэффициентов, надбавок и доплат, оказывается ниже заработной платы, исчисленной по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года на основании ставок заработной платы (должностных окладов), установленных в соответствии с настоящим Положением, а также повышений, надбавок и доплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Московской области и города Дубны, указанным работникам, работающим в той же должности в данном учреждении, будет выплачиваться соответствующая разница в заработной плате.

1.5. Во всех случаях, касающихся оплаты труда работников учреждений, не урегулированных настоящим Положением, учреждения руководствуются нормативными правовыми актами Московской области, а в случае их отсутствия – нормативными правовыми

актами Российской Федерации.

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждений устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицами № 1, 2, 3 и 4 Приложения № 1 к настоящему Положению.

Расчет должностных окладов руководящих работников муниципальных общеобразовательных учреждений, являющимися участниками апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников, производится в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства учреждением и устанавливаются в соответствии с Объемными показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования, к группам по оплате труда руководителей для установления их должностных окладов (Приложение № 15).

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждений устанавливаются в соответствии с таблицами № 1, 2 и 3 Приложения № 3 к настоящему Положению.

Расчет ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в муниципальных общеобразовательных учреждениях, являющихся участниками апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников, производится в соответствии с Приложением № 4 к настоящему положению.

2.4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению.

2.6. Должностные оклады работников культуры в образовательных учреждениях устанавливаются в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению.

Порядок установления должностных окладов работников в пределах диапазона окладов по соответствующей должности определяется руководителем учреждения в соответствии с деловыми качествами работника (опыт работы, навыки, качество исполнения трудовых обязанностей, результаты труда и другое) с учетом мнения представительного органа работников.

2.7. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 9 к настоящему Положению.

2.8. Наименования должностей в штатном расписании учреждения, должностные обязанности работников учреждения должны соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики работников образования»), утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н.

2.9. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.10. Руководителю учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим муниципальных учреждений системы образования, подведомственных ГОРУНО, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, в соответствии с Перечнем профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах (Приложение № 18).

2.11. Присвоение работникам квалификационных категорий производится в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденном в установленном порядке.

2.12. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

2.12.1. При увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада).

2.12.2. При получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа.

2.12.3. При присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией.

2.12.4. При присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания.

2.12.5. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

2.13. Должности главных специалистов (главных инженеров, главных методистов и др.) предусматриваются для возможного их введения (могут вводиться) в крупных учреждениях образования, отнесенных к I-II группам по оплате труда руководителей, с возложением на соответствующих работников функций руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения, а также по координации и методическому руководству группами специалистов, в т.ч. методическими комиссиями, объединениями, секциями образовательных учреждений.

Должность главного бухгалтера может вводиться в учреждениях, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно и составляющих законченную бухгалтерскую отчетность, независимо от группы, к которой они отнесены по оплате труда руководителей.

2.14. Руководители учреждений:

проверяют документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и других оснований, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников, исчисляют их заработную плату;

ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы, следующие тарификационные списки работников:

- Тарификационный список № 1 согласно Приложению № 13 к настоящему Положению для всех муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных Управлению народного образования;

- Тарификационный список № 2 согласно Приложению № 14 к настоящему Положению для всех муниципальных общеобразовательных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования, являющихся участниками апробации Модельной методики формирования оплаты труда и стимулирования работников.

2.15. Руководители учреждений несут персональную ответственность за достоверность сведений в тарификационных списках работников и своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений.

3 .Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

3.1.1 на 10 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

3.1.2 на 20 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- руководящим работникам и специалистам учреждений, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области";

- руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждений, а педагогических работников учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- руководящим работникам учреждений, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам учреждения – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.1.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.2. Работникам муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа «Возможность» г.Дубна Московской области» повышаются ставки заработной платы (должностные оклады) и тарифные ставки на 15-20 процентов.

На директора учреждения возлагается право устанавливать:

- конкретный перечень работников, имеющих право на повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок;

- размер указанного повышения.

Установление конкретного перечня работников и размера указанного повышения производится с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Установление конкретного размера указанного повышения директору учреждения производится Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области с учетом мнения представительного органа работников.

3.3. Педагогическим работникам учреждений за индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения), а также за индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов (при наличии соответствующего медицинского заключения), обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 20 процентов.

3.4. Педагогическим работникам лицеев и гимназий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 15 процентов.

3.5. Директорам, заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, по иностранному языку, по производственному обучению, учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 15 процентов.

3.6. В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.7. В случаях, когда работник учреждения занимает две и более педагогические должности и ему предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов), повышение производится по каждой должности.

3.8. Повышения ставок (окладов) по основаниям, предусмотренным в разделе 3 настоящего Положения, образуют новые размеры ставок заработной платы (должностных окладов), применяемых при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки (педагогической работы).

3.12. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам в соответствии с разделом 4 настоящего положения, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

4. Доплаты и надбавки

4.1. Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

4.1.1. За работу в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере 35 % от тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

4.1.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, - в размере не менее двойной часовой или дневной ставки;

- работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы;

По желанию работника, работавшего в выходной день или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.1.3. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда – до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки;

за выполнение работ с иными особыми условиями труда – до 24 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест.

Конкретные размеры доплаты работникам устанавливаются работодателем в зависимости от продолжительности их работы в данных условиях труда с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

4.2. Доплаты за дополнительную работу.

4.2.1. Администрацией города Дубны Московской области в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании соответствующего нормативного правового акта общеобразовательному учреждению могут предусматриваться средства в размере от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников учреждения на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в

круг основных обязанностей педагогического работника.

Перечень, размер и порядок распределения доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, определяются учреждением самостоятельно в пределах выделенных бюджетных ассигнований и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором (соглашением) согласно Приложению № 10 к настоящему Положению.

4.2.2. Учителям физической культуры общеобразовательных учреждений, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере 50 процентов от ставок заработной платы (должностных окладов).

4.2.3. Работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

4.2.4. При выполнении работником дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

4.2.5. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем образовательного учреждения по соглашению сторон в пределах фонда оплаты труда по замещаемой должности.

4.3. Надбавки.

4.3.1. Надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры в образовательных учреждениях, имеющим почетные звания.

Работникам культуры в образовательных учреждениях устанавливается надбавка в следующих размерах:

15 процентов – при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов – при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов – свыше 10 лет работы по специальности.

4.3.2. Работникам культуры в образовательных учреждениях, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

4.3.3. Муниципальному учреждению «Центр развития образования города Дубны Московской области» предусматриваются средства в размере 30% от общей доли базовой части фонда оплаты труда работников, на установление надбавок за организацию методической работы и внедрения информационных технологий в учебный процесс образовательных учреждений города.

4.4. Учреждения в пределах средств экономии фонда оплаты труда, установленного на текущий финансовый год, могут осуществлять единовременные выплаты на основании локальных нормативных актов учреждения об установлении единовременных выплат, по согласованию с заместителем Главы Администрации по подведомственности.

5. Установление выплат стимулирующего характера

5.1. Учреждение осуществляет выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

5.2. Администрацией города Дубны Московской области в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании соответствующего нормативного правового акта могут предусматриваться средства на установление выплат стимулирующего характера в размере:

- от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда общеобразовательному учреждению, являющемуся участником апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников;

- от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда другим учреждениям.

5.3. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера, разрабатывает и утверждает в установленном порядке положение о выплатах стимулирующего характера.

Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производят с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;

- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

- мнения представительного органа работников или на основании коллективного договора.

Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

5.4. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.5. Руководителям учреждений виды, условия и порядок установления выплат стимулирующего характера определяются Управлением народного образования Администрации города Дубны с учетом мнения представительного органа работников.

Руководителям учреждений размер ежемесячных выплат стимулирующего характера на определенный период устанавливается распоряжением Администрации города Дубны Московской области.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, руководителю учреждения производят с учетом:

- результатов деятельности руководителя;

- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

- мнения городского комитета профсоюзов работников народного образования и науки.

Руководителю предусматриваются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера его должностного оклада.

5.6. За выполнение особо важных и сложных заданий работникам учреждения выплачивается премия в размере до 3,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки в пределах установленного фонда оплаты труда по решению Администрации города Дубны Московской области и в порядке, установленном Администрацией города Дубны Московской области, по согласованию с Управлением экономики и планирования Администрации города Дубны Московской области и с учетом мнения представительного органа работников.

5.7. Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Управлению народного образования Администрации города Дубны Московской области, разрабатывается Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области, с учетом рекомендаций, утвержденных приказом Министерства образования Московской области, и мнения городского комитета профсоюзов работников народного образования и науки.

6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

6.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

6.1.2. За часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с обучающимися по очно-заочной и заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице сверх объема, установленного им при тарификации.

6.1.3. Педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждении.

6.2. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

6.3. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с применением следующих коэффициентов:

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Обучающиеся (воспитанники), слушатели курсов и циклов дисциплин	0,078	0,058	0,039	0,0117-0,0155
Студенты	0,097	0,078	0,039	0,0117-0,0155

6.3.1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

6.3.2. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

6.3.3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

7. Порядок определения уровня образования.

7.1. Уровень образования работников образовательных учреждений определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов об образовании. Перечень учебных заведений, окончание которых дает право на установление уровня образования педагогических работников, приведен в Приложении № 19 к настоящему Положению.

7.2. Требования к уровню образования при установлении ставок заработной платы (должностных окладов) работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

7.3. Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям концертмейстера (о наличии среднего или высшего музыкального образования), учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда (о наличии высшего дефектологического образования), педагога-психолога (о наличии среднего или высшего психологического образования или педагогического образования с дополнительной специальностью "Психология"), а также учителя учебных предметов (в том числе в начальных классах) специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

Среднее или высшее музыкальное образование определяют дипломы государственного образца об окончании консерваторий, музыкальных отделений и отделений клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ.

Высшее дефектологическое образование определяет диплом государственного образца об окончании пединститутов или педуниверситетов по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология (логопедия, тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика), а также диплом государственного образца, полученный лицами с высшим профессиональным образованием после окончания спецфакультета с объемом подготовки по указанным выше специальностям не менее 1000 часов.

7.4. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца "бакалавр", диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, ставки заработной платы (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "специалист", "магистр" дает право на установление им ставок заработной платы (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление должностных окладов (ставок заработной платы), предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок

заработной платы (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

7.5. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательного учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем образовательного учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

8. Порядок определения стажа педагогической работы.

8.1. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже работы стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

8.2. Требования к квалификации предусматривают установление ставок заработной платы (должностных окладов) в зависимости от стажа педагогической работы, стажа работы по специальности (по профилю) или стажа работы в определенных должностях и учреждениях.

8.3. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных учреждениях, в учебно-методических учреждениях, работа на должностях руководителей и специалистов органов управления образованием и другая работа в ранее установленном порядке.

8.3.1. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников образовательных учреждений и стаж работы по специальности (по профилю) засчитывается время работы на предприятиях, в учреждениях и организациях (службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации) по специальности (профессии), соответствующей профилю работы образовательного учреждения или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам, инструкторам-методистам (включая старших) (кроме методистов и старших методистов учебно-методических кабинетов, центров, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов);

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей культуры и искусства (в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам;

- преподавателям специальных дисциплин учреждений начального и среднего профессионального образования;

- дежурным по режиму (включая старших).

8.3.2. Исчисление стажа педагогической работы осуществляется с учетом времени работы в должности младшего воспитателя (помощника воспитателя), если в указанный период работник имел педагогическое образование или обучался в педагогическом учебном заведении и по его окончании приступил к педагогической деятельности.

8.4. Стаж работы в определенных должностях и учреждениях исчисляется методистам учебно-методических, методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), учителям-логопедам, учителям-дефектологам психолого-медико-педагогических консультаций (комиссий) в следующем порядке:

в стаж работы в должности методистов (старших методистов) методических, учебно-методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов при установлении должностных окладов (ставок заработной платы) включается время работы в указанных должностях, а также в должностях руководителей методических учреждений, учреждений повышения квалификации и их структурных подразделений. Кроме того, при переводе в указанные учреждения на должности методистов учителей, воспитателей и других работников образовательных учреждений, имеющих 1-ю или высшую квалификационную категорию, в их стаж включается время работы в должностях, соответствующих профилю работы методиста.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 Приложения № 17 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в Приложении № 16 к настоящему Положению.

9. Формирование фонда оплаты труда

9.1. Учреждение формирует фонд оплаты труда в пределах выделенных бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда учреждения (далее – ФОТ) состоит из базовой и стимулирующей части оплаты труда.

9.1.1. Базовая часть фонда оплаты труда является гарантированной частью заработной платы, в которой учитываются все виды работ, выполняемых работниками учреждения в соответствии с тарификацией и должностными обязанностями, утвержденными директором учреждения, и включает в себя:

а) ставки заработной платы (должностные оклады) работников учреждения:

- должностные оклады руководящих работников учреждений с учетом повышений, установленных в разделе 3,

- ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников, с учетом повышений, установленных в разделе 3.

Предусматривается дополнительное количество оплачиваемых учебных часов в связи с делением класса на две подгруппы при проведении занятий по следующим предметам:

- «иностранный язык» в V – XI классах;
- «трудовое обучение» в V – XI классах;
- «физическая культура» в X – XI классах;
- «информатика» в V – XI классах;
- «информатика и ИКТ» в V – XI классах;
- «физика», «химия» во время практических занятий.

Деление класса на две группы в общеобразовательных учреждениях производится при наполняемости класса 25 и более человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление класса на две подгруппы при проведении занятий по следующим предметам:

- «иностранный язык» во II – IV классах;
- «технология» в V – XI классах.
- тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, б) доплаты и надбавки в соответствии с разделом 4 Положения.

9.1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда включает доплаты, надбавки и премии за результативность и качество труда, и иные поощрительные выплаты в соответствии с разделом 5.

9.2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения осуществляется на основании количества обучающихся в данном общеобразовательном учреждении и норматива расходов стандартной стоимости педагогической услуги в муниципальных общеобразовательных учреждениях, рассчитываемой на одного обучающегося, воспитанника по основным общеобразовательным программам, по ступеням общего образования (начальная, основная, средняя школа), по количеству обязательных часов базисного учебного плана с учетом средней стоимости часа педагогической работы согласно действующей системе оплаты труда, расчетного соотношения в фонде оплаты труда педагогического и административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, коэффициентов удорожания стоимости педагогической услуги по ступеням общего образования, видам классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях, который установлен Законом Московской области № 111/2008-ОЗ «О финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области за счет средств бюджета Московской области», на соответствующий финансовый год.

9.3. Формирование фонда оплаты труда в общеобразовательном учреждении, являющимся участником апробации Модельной методики формирования системы труда и стимулирования работников.

Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОУ) состоит из двух частей: базовая часть фонда оплаты труда (ФБУ) и стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФСТУ):

$$\text{ФОУ} = \text{ФБУ} + \text{ФСТУ}$$

Соотношение базовой части фонда оплаты труда и стимулирующей части фонда оплаты труда – 85 процентов и 15 процентов соответственно.

9.3.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФСТУ) включает в себя доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФСТУ} = \text{ФОУ} * \text{СТ},$$

где:

- ФСТУ – стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- ФОУ – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- СТ – коэффициент, определяющий величину стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, соответствует доле фонда оплаты труда, направляемой на

установление выплат стимулирующего характера, и составляет не более 15% от фонда оплаты труда учреждения

Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из:

$$\text{ФСТУ} = \text{ФСТП} + \text{ФСТД} + \text{ФСТО},$$

где:

- ФСТУ – стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- ФСТП – стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФСТД – стимулирующая часть фонда оплаты труда директора общеобразовательного учреждения;
- ФСТО – стимулирующая часть фонда оплаты труда остальных работников общеобразовательного учреждения (без учета педагогических работников, непосредственно осуществляющих общеобразовательный процесс, и директора общеобразовательного учреждения).

9.3.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, определяется по формуле:

$$\text{ФСТП} = \text{ФСТУ} * \text{СП},$$

где:

- ФСТП – стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФСТУ – стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- СП – коэффициент, определяющий величину стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Значение СП определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, но должно быть не менее 0,7 от общего объема стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

9.3.4. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда директора общеобразовательного учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФСТД} = \text{ФСТУ} * \text{Д},$$

где:

- ФСТД – стимулирующая часть фонда оплаты труда директора общеобразовательного учреждения;
- ФСТУ – стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- Д – коэффициент, определяющий величину стимулирующей части фонда оплаты труда директора общеобразовательного учреждения в стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Значение Д определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, но не должно быть более 4 % от общего объема стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Неиспользованная часть фонда выплат стимулирующего характера, предусмотренная для поощрения директора общеобразовательного учреждения, направляется в фонд выплат стимулирующего характера работников общеобразовательного учреждения.

9.3.5. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда остальных работников общеобразовательного учреждения (без учета педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и директора общеобразовательного учреждения) определяется по формуле:

$$\text{ФСТО} = \text{ФСТУ} - \text{ФСТП} - \text{ФСТД},$$

где:

- ФСТО – стимулирующая часть фонда оплаты труда остальных работников общеобразовательного учреждения (без учета педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и директора общеобразовательного учреждения);

- ФСТУ – стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

- ФСТП – стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

- ФСТД – стимулирующая часть фонда оплаты труда директора общеобразовательного учреждения.

9.3.6. Базовая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату руководящих работников (руководитель общеобразовательного учреждения, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя, преподаватели), других педагогических работников (воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, учителя-логопеды и др.), учебно-вспомогательного персонала (администраторы, бухгалтеры, техники, делопроизводители, лаборанты, секретари и др.), младшего обслуживающего персонала (уборщики, дворники, водители и др.) и других непедагогических работников (работники культуры, здравоохранения и др.) общеобразовательного учреждения.

Объем базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФБУ} = \text{ФОУ} * \text{Б},$$

где:

- ФБУ – базовая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

- ФОУ – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

- Б – коэффициент, определяющий величину базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, зависит от величины коэффициента, определяющего величину стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (СТ) и определяется по формуле:

$$\text{Б} = 1 - \text{СТ}$$

9.3.7. Базовая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из:

$$\text{ФБУ} = \text{ФБА} + \text{ФБП} + \text{ФБДП} + \text{ФБВ} + \text{ФБМ} + \text{ФБН},$$

где:

- ФБУ – базовая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

- ФБА – базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

- ФБП – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

- ФБДП – базовая часть фонда оплаты труда других педагогических работников (педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс);

- ФБВ – базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

- ФБМ – базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала;

- ФБН – базовая часть фонда оплаты труда другого непедагогического персонала (работников культуры, здравоохранения и др.).

9.3.8. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФБП), определяется по формуле:

$$\text{ФБП} = \text{ФБУ} * \text{БП},$$

где:

- ФБП – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФБУ – базовая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- БП – коэффициент, определяющий величину базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

9.3.9. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из:

$$\text{ФБП} = \text{ФПО} + \text{ФПС},$$

где:

- ФБП – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФПО – общая доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФПС – специальная доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

9.3.10. Объем специальной доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс определяется по формуле:

$$\text{ФПС} = \text{ФБП} * \text{С},$$

где:

- ФПС – специальная доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФБП – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- С – коэффициент, определяющий величину специальной доли в базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Значение С определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно согласно Приложению № 12 к настоящему Положению в соответствии с уставными документами.

$$\text{С} = \text{У} + \text{П} + \text{К},$$

где:

- У - коэффициент удорожания педагогической услуги за счет повышений, определяемый согласно таблице 1 Приложения № 12 к настоящему Положению;
- П - повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения, определяемый согласно таблице 2 Приложения № 12 к настоящему Положению;
- К – коэффициент выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами Московской области, определяемый согласно таблице 3 Приложения № 12 к настоящему Положению.

9.3.11. Общая доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также неаудиторной занятости.

Объем общей доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс определяется по формуле:

$$\text{ФПО} = \text{ФБП} - \text{ФПС},$$

где:

- ФПО – общая доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФБП – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФПС – специальная доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

9.3.12. Состав общей доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, определяется по формуле:

$$\text{ФПО} = \text{ФАЗ} + \text{ФНЗ},$$

где:

- ФПО – общая доля базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- ФАЗ – фонд оплаты аудиторной занятости, включает в себя проведение уроков;
- ФНЗ – фонд оплаты неаудиторной занятости, включает все виды внеклассной работы с обучающимися и составляет 15 % от фонда оплаты труда педагогического персонала за аудиторную занятость.

9.3.13. Базовая часть фонда оплаты труда других работников общеобразовательного учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФБУ} - \text{ФБП} = \text{ФБА} + \text{ФБДП} + \text{ФБВ} + \text{ФБМ} + \text{ФБН}$$

Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда других работников общеобразовательного учреждения, оплата которых осуществляется согласно настоящему Положению.

9.4. Средства фонда оплаты труда учреждения используются на выплату:

- заработной платы исходя из установленных должностных окладов, доплат и надбавок,
- на оплату ежегодных отпусков,
- на оплату учебных отпусков, предоставляемых работникам, обучающимся в профессиональных учебных заведениях,
- компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника,
- денежные компенсации части отпуска, превышающего 28 календарных дней (по письменному заявлению работника и по соглашению между администрацией учреждения и работником),
- выходного пособия в связи с ликвидацией образовательного учреждения либо сокращением штатной численности учреждения,
- на оплату труда работников-доноров за дни обследования, сдачи крови и отдыха, предоставляемого после каждого дня сдачи крови,
- на оплату дней временной нетрудоспособности в случае заболевания самого работника, в соответствии с законодательством,
- других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Учреждения в пределах средств экономии фонда оплаты труда, установленного на текущий финансовый год, могут осуществлять единовременные выплаты на основании локальных нормативных актов учреждения об установлении единовременных выплат, по согласованию с заместителем главы Администрации по подведомственности.

Общеобразовательным учреждением разрабатывается и утверждается порядок формирования, распределения и использования средств, направленных на оплату труда работникам учреждения, с учетом мнения представительного органа работников и общественных советов общеобразовательных учреждений.

10. Порядок исчисления заработной платы работников муниципальных учреждений системы образования, подведомственных управлению народного образования

А. Педагогические работники

10.1. Месячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования (далее – учреждений) определяется путем умножения размеров ставок заработной платы, установленных с учетом квалификации, стажа работы и повышений в соответствии с настоящим Положением, на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов преподавательской работы в неделю, при этом заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Пример 1. Учитель математики ведет преподавательскую работу в V-IX классах в объеме 23 часов в неделю.

Месячный заработок этого учителя рассчитывается путем умножения установленного ему размера ставки заработной платы на 23 часа (недельный объем учебной нагрузки) и деления полученного результата на 18 (норму часов педагогической работы в неделю, за которую в этих классах выплачивается ставка заработной платы).

10.2. Месячная заработная плата за аудиторную занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в муниципальных общеобразовательных учреждениях, являющихся участниками апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников, определяется путем умножения стоимости 1 ученика/часа, рассчитанного в соответствии с пунктом 3 Приложения № 4 к настоящему Положению, на количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе, на коэффициент перевода недельных часов в месячные (4,2), на количество обучающихся по конкретному предмету в каждом классе и коэффициент, учитывающий интенсивность работы педагогического работника при делении класса на подгруппы, при индивидуальном обучении детей на дому.

Пример 2. Учитель математики ведет преподавательскую работу в 5 «а» классе в объеме 2-ух часов в неделю, наполняемость класса 25 человек, стоимость 1 ученико /часа – 5,50 руб.:

$$ЗАЗ = 5,50 * 2 * 4,2 * 25 = 1\ 155,00 \text{ руб.}$$

Пример 3. Учитель английского языка ведет преподавательскую работу в подгруппе 1 в 5 «а» классе в объеме 2-ух часов в неделю, наполняемость подгруппы 13 человек, стоимость 1 ученико /часа – 5,50 руб., коэффициент, учитывающий интенсивность работы педагогического работника при делении класса на подгруппы, в соответствии с пунктом 3 Приложения № 4 к настоящему Положению – 2,0:

$$ЗАЗ = 5,50 * 2 * 4,2 * 13 * 2,0 = 1\ 201,20 \text{ руб.}$$

Пример 4. Учитель математики ведет преподавательскую работу с 1 ребенком из 6 «а» класса, находящимся на индивидуальном обучении на дому, в объеме 2-ух часов в неделю, стоимость 1 ученико /часа – 5,50 руб., коэффициент, учитывающий интенсивность работы педагогического работника при индивидуальном обучении детей на дому, в соответствии с пунктом 3 Приложения № 4 к настоящему Положению – 25,0:

$$ЗАЗ = 5,50 * 2 * 4,2 * 1 * 25,0 = 1\ 155,00 \text{ руб.}$$

10.3. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (классов очного обучения, групп заочного обучения) в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

10.4. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

Учебная нагрузка педагогических работников в учреждениях дополнительного образования детей в течение учебного года может изменяться в зависимости от количества обучающихся (отсев).

При изменении объема учебно-преподавательской работы в тарификационный список вносятся соответствующие изменения.

10.5. Исчисление заработной платы за установленную учебную нагрузку учителей учреждений, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включается при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы учебной нагрузки будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную оплату за учебную нагрузку учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

10.6. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18.

Общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки, учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

Пример 5. Учитель математики ведет преподавательскую работу с заочниками в группе наполняемостью 16 - 20 человек. Учебным планом на этот предмет предусмотрено 6 зачетов на учебный год, т.е. 3 зачета на каждое полугодие. На прием зачетов отводится 1 час. (т.е. по 1/3 час. на 1 зачет). Следовательно, при тарификации на первое полугодие учителю будет запланировано: 1/3 часа x 3 зачета x 18 чел. = 18 час. - на прием всех зачетов в полугодии. Учителю при тарификации включается лишь 70% времени, предусмотренного на зачеты: 18 час. : 100% x 70% = 12,6 час. на все полугодие, поскольку на практике не у всех обучающихся зачеты принимаются своевременно.

В неделю количество часов, которое будет включаться в его учебную нагрузку, составит: 12,6 час. : 17 недель = 0,74 часа. Если учитель принял в первом полугодии зачеты от 18 обучающихся, то в конце полугодия ему должна быть выплачена разница в заработной плате за 5,4 часа (18 час. - 12,6 час.). Если учитель принял зачеты от 20 обучающихся, то разница

увеличивается еще на 2 часа. Если из группы выбывают, например, 2 человека, разница в часах будет составлять: 18 час. - 12,6 час. - 2 час. = 3,4 часа.

При тарификации общее количество часов, предусмотренное на учебный предмет по учебному плану, делится на число учебных недель полугодия, затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельных часа на прием зачетов. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

10.7. Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников учреждений за работу по индивидуальному обучению больных детей-хроников на дому, а также за проведение занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, определяется в порядке, предусмотренном в разделе 6 настоящего Положения.

10.8. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся оплата труда педагогических работников учреждений, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в т.ч. занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится

10.9. Минимальная и максимальная наполняемость групп и режим учебной нагрузки в учреждениях дополнительного образования детей за исключением учреждений спортивной направленности устанавливается в соответствии с Приложением № 20 к настоящему Положению.

Б. Другие работники учреждений

10.11. Для отдельных категорий работников учреждений (сторож; вахтер и др.) могут устанавливаться условия оплаты труда в зависимости от режима работы и учета рабочего времени (суммированный учет рабочего времени), в том числе - применяться повременная оплата труда.

Система оплаты труда для вышеназванных категорий работников устанавливается локальными нормативными актами учреждения по согласованию с органом управления образованием.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений системы
образования города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению народного
образования, утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

Должностные оклады руководящих работников учреждений и их заместителей

Таблица 1. Должностные оклады руководящих работников муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа «Возможность» г.Дубны Московской области»

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор общеобразовательного учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	16 930	16 195	15 460	14 720
	- первую квалификационную категорию	16 195	15 460	14 720	14 500
2.	Заместитель директора общеобразовательного учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	16 110	15 380	14 645	13 915
	- первую квалификационную категорию	15 380	14 645	13 915	13 180
3.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.)	15 355	14 655	13 960	13 260

Таблица 2. Коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда директора общеобразовательного учреждения, являющегося участником апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников, и его заместителей

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда руководителей			
		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6
1.	Директор общеобразовательного учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	2,0	1,8	1,6	1,4
	- первую квалификационную категорию	1,75	1,55	1,35	1,15
2.	Заместитель директора общеобразовательного учреждения, деятельность которого связана с руководством образовательного процесса, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	1,95	1,75	1,55	1,35
	- первую квалификационную категорию	1,7	1,5	1,3	1,1
3.	Заместитель директора общеобразовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель директора по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности	1,65	1,45	1,25	1,05

Примечание:

Должностной оклад директора общеобразовательного учреждения, являющегося участником апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников, и его заместителей, исчисляется исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку № 2, составленному на начало учебного года, увеличенной на коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда руководителей с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

В расчет должностного оклада директора и его заместителей включается заработная плата за аудиторную занятость педагогических работников, ведущих часы учебной нагрузки по базисному учебному плану, деленная на количество педагогических работников (физических лиц) на момент тарификации. Полученный средний размер заработной платы умножается на коэффициент, учитывающий группу оплаты труда данного учреждения и уровень квалификации руководителя по результатам аттестации.

Расчетный должностной оклад директора и его заместителей исчисляется исходя из:

средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки, определенной в соответствии с установленной стоимостью 1 ученико-часа;

коэффициента группы общеобразовательного учреждения по оплате труда руководителей с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Таблица 3. Коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда директора общеобразовательного учреждения и его заместителей, кроме директоров и их заместителей, указанных в таблице 1 и таблице 2

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда руководителей			
		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6
1.	Директор общеобразовательного учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	1,7	1,5	1,3	1,2
	- первую квалификационную категорию	1,5	1,35	1,15	1,1
2.	Заместитель директора общеобразовательного учреждения, деятельность которого связана с руководством образовательного процесса, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	1,65	1,45	1,25	1,15
	- первую квалификационную категорию	1,45	1,3	1,1	1,05
3.	Заместитель директора общеобразовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель директора по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности	1,35	1,15	1,05	1,0

Примечание:

Должностной оклад директора общеобразовательного учреждения и его заместителей исчисляется исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года, увеличенной на коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда руководителей с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации. В расчет должностного оклада директора и его заместителей включается заработная плата педагогических работников, ведущих часы учебной нагрузки по базисному учебному плану, с учетом повышений ставок заработной платы, предусмотренных в разделе 3 Положения, доплат и надбавок, предусмотренных пунктом 4.1. раздела 4 Положения, деленная на количество педагогических ставок на момент тарификации (с учетом количества часов за ставку в 1-4 классах и в 5-11 классах). Полученный средний размер заработной платы умножается на коэффициент, учитывающий группу оплаты труда данного учреждения и уровень квалификации руководителя по результатам аттестации.

Таблица 4. Должностные оклады руководящих работников иных учреждений

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор (начальник, заведующий) учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	16 150	15 450	14 750	14 050
	- первую квалификационную категорию	15 450	14 750	14 050	13 800
2.	Заместитель директора (начальника, заведующего) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	15 355	14 655	13 960	13 260
	- первую квалификационную категорию	14 655	13 960	13 260	12 565
3.	Руководитель структурного подразделения (заведующий: учебно-консультационным пунктом, отделением, отделом, секцией, лабораторией, кабинетом, мастерской, интернатом при школе, производственной практикой и т.п.), имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	16 125	15 360	14 585	13 820
	- первую квалификационную категорию	15 360	14 585	13 820	13 670
4.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.)	15 355	14 655	13 960	13 260

Примечание:

Руководителям учреждений, их заместителям, руководителям филиалов, старшим мастерам и руководителям структурных подразделений из числа лиц, вновь назначаемых на эти должности или не имеющих первой квалификационной категории по должности руководителя, должностные оклады устанавливаются по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей при условии дальнейшего прохождения аттестации в установленном порядке.

Заместителю директора (начальника, заведующего) по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и другим должностям руководящих работников учреждений, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Расчет ставки заработной платы (должностных окладов) руководящих работников в образовательных учреждениях, являющихся участниками апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников

1. Размер базовой части заработной платы (должностного оклада) директора общеобразовательного учреждения и его заместителей рассчитывается по формуле:

$$\text{РДО} = \text{РДО} + \text{РДО} * \text{С},$$

где:

- РДО – расчетный должностной оклад директора общеобразовательного учреждения и его заместителей,

- С – коэффициент специальной части устанавливается в соответствии Приложением № 12 к настоящему Положению, отражает повышение должностного оклада.

2. Расчет должностного оклада директора общеобразовательного учреждения и его заместителей, осуществляется по формуле:

$$\text{РДО} = \text{СЗАЗ} / \text{ЧПР} * \text{КР},$$

где:

- РДО – расчетный должностной оклад директора общеобразовательного учреждения и его заместителей,

- СЗАЗ – сумма заработных плат за аудиторную занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, то есть оплата труда за часы учебной нагрузки по учебному плану, определенной в соответствии с установленной стоимостью 1 ученико-часа, с учетом наполняемости классов, в которых осуществляется учебная нагрузка, и коэффициентов, применяемых к оплате труда при делении класса на подгруппы,

- ЧПР – численность педагогических работников (в физических лицах), непосредственно осуществляющих учебный процесс,

- КР – коэффициент группы оплаты труда руководящих работников с учетом уровня квалификации руководителя и его заместителей по результатам аттестации (Таблица № 2 Приложения № 1 к настоящему Положению).

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования города Дубны Московской
области, подведомственных Управлению народного
образования, утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждений

Таблица № 1

Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности)						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям (*)		
	от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыш е 20 лет	II квалиф икацио нная катего рия	I квалифи кационн ая категори я	Высшая квалифи кационн ая категори я
1. Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией "дипломированный специалист" или "магистр"									
1.1. Педагогические работники общеобразовательных учреждений: 1.1.1. Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-									

организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	8935	9960	10840	11130	11425	11865	11865	13040	13915
1.1.2. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)	9960	10840	11130	11425	11425	11425	1186	13040	13915
1.2. Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей:									
1.2.1. Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	7865	8765	9540	9800	10055	10445	10445	11470	12245
1.2.2. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководитель физического воспитания	8765	9540	9800	10055	10055	10055	10445	11470	12245
1.2.3. Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	8765	9540	9800	10445	10445	10445	10445	11470	12245
1.2.4. Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	7865	8765	10055	10445	10445	10445	10445	11470	12245
2. Специалисты, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией "бакалавр", незаконченное высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование:									
2.1. Педагогические работники общеобразовательных учреждений:									
2.1.1. Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	8205	8935	9960	10840	11130	11130	11865	13040	13915
2.1.2. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), мастер производственного обучения	8935	9960	10840	11130	11130	11130	11865	13040	13915

2.2. Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей:									
2.2.1. Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	7225	7865	8765	9540	9800	9800	10445	11470	12245
2.2.2. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	7865	8765	9540	9800	9800	9800	10445	11470	12245

Таблица № 2

Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности)					Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям *)		
	от 0 до 2 лет	от 2 до 4 лет	от 4 до 6 лет	от 6 до 10 лет	свыше 10 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
3. Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией "дипломированный специалист" или "магистр":								
3.1. Педагогические работники общеобразовательных учреждений:								
3.1.1. Педагог-психолог	8935	9960	10840	11130	11865	11865	13040	13915
3.2. Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей:								
3.2.1. Педагог-психолог	7865	8765	9540	9800	10445	10445	11470	12245
4. Специалисты, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией "бакалавр", незаконченное высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование:								
4.1. Педагогические работники общеобразовательных учреждений:								
4.1.1. Педагог-психолог	8205	8935	9960	10840	10840	11865	13040	13915
4.2. Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей:								
4.2.1. Педагог-психолог	7225	7865	8765	9540	9540	10445	11470	12245

Таблица № 3

Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности)								Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям		
	от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	свыше 12 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
5. Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией "дипломированный специалист" или "магистр":											
5.1. Работники муниципального учреждения «Центр развития образования города Дубны Московской области»:											
5.1.1. Методист, тьютор	-	-	-	10445	11470	12245	12245	12245	10445	11470	12245
5.2. Педагогические работники учреждений, кроме указанных в пункте 5.1. настоящего приложения											
5.2.1. Методист, тьютор	-	7865	7865	7865	8765	8765	9540	9800	10445	11470	12245

Расчет ставок заработной платы (должностных окладов) педагогического персонала, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в образовательных учреждениях, являющихся участниками апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников

1. Размер базовой части заработной платы (должностного оклада) педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, определяется по формуле:

$$\text{ЗБП} = \text{ЗПО} + \text{ЗПС},$$

где:

- ЗПБ – базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс,
- ЗПО – общая доля базовой части заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс,
- ЗПС – специальная часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

2. Размер общей доли базовой части заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, определяется по формуле:

$$\text{ЗПО} = \text{ЗАЗ} + \text{ДНЗ},$$

где:

- ЗПО – общая доля базовой части заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс,
- ЗАЗ – заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость,
- ДНЗ – доплата за неаудиторную занятость педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливается в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Положению.

3. Размер заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость, определяется по формуле:

$$\text{ЗАЗ} = \text{СТЧ} * \text{УЧН} * \text{ЧАС} * \text{ДК} * \text{НК},$$

где:

- ЗАЗ – заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость,
- СТЧ – расчетная стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час),
- УЧН – количество обучающихся по конкретному предмету в каждом классе,

- ЧАС – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе.

Количество часов по учебному плану в месяц в каждом классе определяется по формуле:

$$\text{ЧАС} = \text{ЧСН} * 4,2,$$

где:

- ЧАС – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе.

- ЧСН – количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе,

- 4,2 – коэффициент перевода недельных часов в месячные,

- ДК – коэффициент, учитывающий интенсивность работы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, при делении класса на подгруппы, при индивидуальном обучении детей на дому, устанавливается общеобразовательным учреждением в соответствии с фактическим наполнением подгруппы и учитывающий равномерное деление классов на подгруппы:

- при делении класса на подгруппы:

- 2,8 – 9 и менее обучающихся в подгруппе

- 2,5 – от 10 до 11 обучающихся в подгруппе

- 2,0 – от 12 до 13 обучающихся в подгруппе

- 1,7 – от 14 до 15 обучающихся в подгруппе

- 1,5 – от 16 до 17 обучающихся в подгруппе

- 1,3 – 18 и более обучающихся в подгруппе

- при индивидуальном обучении детей на дому на основании заключения лечебно-профилактического учреждения установленного образца в соответствии с перечнем заболеваний, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации – 25,

- НК – коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость класса общеобразовательных учреждений в зависимости от специфики реализуемой общеобразовательной программы и места расположения учреждения согласно Закону Московской области № 111/2008-ОЗ «О финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области за счет средств бюджета Московской области»:

- $25/15 = 1,667$ – в обычных, гимназических и лицейских сельских общеобразовательных классах

- $25/10 = 2,50$ – в обычных, гимназических и лицейских сельских общеобразовательных классах школ с филиалами

- $25/9 = 2,778$ – в специальных (коррекционных) сельских общеобразовательных классах

- $25/10 = 2,50$ – в сельских общеобразовательных классах компенсирующего развития

- $25/9 = 2,778$ – в специальных (коррекционных) городских общеобразовательных классах

- $25/12 = 2,083$ – в городских общеобразовательных классах компенсирующего развития

4. Размер специальной доли базовой части заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, определяется по формуле:

$$\text{ЗПС} = \text{ЗПО} * \text{СЧ},$$

где:

- ЗПС – специальная часть базовой части заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс,

- ЗПО – общая доля базовой часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс,

- СЧ – коэффициент специальной части, устанавливаемый общеобразовательным учреждением, исходя из особенностей общеобразовательного учреждения и его педагогического персонала в соответствии с Приложением № 12 к настоящему Положению.

**Порядок расчета стоимости 1 ученико-часа в муниципальных
общеобразовательных учреждениях, являющихся участниками апробации Модельной
методики формирования оплаты труда и стимулирования работников**

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа это стоимость бюджетной общеобразовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом, учитывающим дополнительные учебные часы при делении класса на подгруппы согласно Закону Московской области № 111/2008-ОЗ «О финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области за счет средств бюджета Московской области».

Расчет стоимости 1 ученико-часа осуществляется учреждением 2 раза в учебном году:

- по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года;
- по состоянию на 1 января соответствующего финансового года.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым общеобразовательным учреждением самостоятельно в пределах объема фонда оплаты аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФАЗ), по следующей формуле:

$$\text{СТЧ} = \frac{\text{ФАЗ} * 34}{(a1 * v1 + a2 * v2 + a3 * v3 + \dots + a10 * v10 + a11 * v11) * 52},$$

где:

- СТЧ – стоимость 1 ученико-часа,
- ФАЗ – фонд оплаты аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за год,
- 34 – количество недель в учебном году,
- 52 – количество недель в календарном году,
- a1 – количество обучающихся в первых классах,
- a2 – количество обучающихся во вторых классах,
- a3 – количество обучающихся в третьих классах,
-,
- a10 – количество обучающихся в десятых классах,
- a11 – количество обучающихся в одиннадцатых классах.
- v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе,
- v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе,
- v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе,

-

- в10 – годовое количество часов по учебному плану в десятом классе,

- в11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

Учебный план разрабатывается общеобразовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленной федеральным базисным планом и санитарными правилами и нормами.

При этом должна быть обеспечена в полном объеме реализация федерального компонента государственного общеобразовательного стандарта общего образования. Учитывается количество учебных часов при делении класса на подгруппы в соответствии с условиями базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (ред. от 20.08.2008) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (далее – базисный учебный план).

В соответствии с базисным учебным планом продолжительность учебного года составляет от 33 учебных недель в 1 классе до 34 недель и более в остальных классах, но не может превышать 37 недель.

Среднее количество недель в учебном году для расчета годового фонда оплаты труда за часы годовой учебной нагрузки принимается равным 34 неделям.

Годовой фонд оплаты труда за часы годовой учебной нагрузки равен произведению месячного фонда оплаты труда аудиторной занятости педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, на среднее количество недель в учебном году равное 34 неделям.

Количество часов учебной нагрузки, принятое к оплате, используется для расчета стоимости 1 ученико-часа.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его общая часть заработной платы рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

Часы учебной нагрузки сверх базисного плана, направляемые на осуществление обучения детей на дому на основании заключения лечебно-профилактического учреждения установленного образца в соответствии с перечнем заболеваний, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, в расчете стоимости 1 ученико-часа не участвуют, в связи с чем, оплата труда за эти часы не включается в фонд оплаты труда аудиторной занятости педагогических работников.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования города Дубны
Московской области, подведомственных
Управлению народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

**Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений,
занимающих общепрофессиональные должности, и служащих учреждений (учебно-
вспомогательного персонала)**

№ № п/п	Наименование руководителей, специалистов и служащих учреждений	Должностные оклады, в рублях
1.	Руководители	
1.1	Заведующий складом	6290
1.2	Заведующий хозяйством	5915
1.3	Начальник отдела учреждения, отнесенного к:	
	- первой группе по оплате труда руководителей	14150
	- второй группе по оплате труда руководителей	13475
	- третьей группе по оплате труда руководителей	12125
	- четвертой группе по оплате труда руководителей	10780
2.	Специалисты	
2.1	Инженер:	
	- ведущий инженер	10240
	- инженер I категории	9975
	- инженер II категории	9165
	- инженер	8225
2.2	Инженер по охране труда:	
	- ведущий инженер	10240
	- инженер I категории	9975
	- инженер II категории	9165
	- инженер	8225
2.3	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	- старший инспектор	6290
	- инспектор	5915
2.4	Программист:	
	- ведущий программист	11995
	- I категории	10920
	- II категории	10240
	- программист	8225-9975
2.5	Художник:	
	- ведущий	10240
	- I категории	9975
	- II категории	9165

	- художник	8225
2.6	Юрисконсульт:	
	- ведущий	10240
	- I категории	9975
	- II категории	9165
	- юрисконсульт	8225
3.	Служащие	
3.1	Агент	5540
3.2	Делопроизводитель	5540
3.3	Лаборант (включая старшего)	
	- лаборант, исполняющий обязанности старшего лаборанта	6290
	- лаборант	5915
3.4	Секретарь, секретарь-машинистка	5540

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования города Дубны
Московской области, подведомственных
Управлению народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____2011 г. № _____

**Должностные оклады врачебного и среднего
медицинского персонала учреждений**

Наименование должности	Должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
1. Врач-специалист	12 245	11 470	10 445	9 800
2. Медицинская сестра*), медицинская сестра по массажу	9 540	8 765	7 865	7 225

*) Оплата труда по должности «Старшая медицинская сестра» осуществляется по должностным окладам, предусмотренным для медицинских сестер, с повышением на 20 процентов.

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования города Дубны
Московской области, подведомственных
Управлению народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

Должностные оклады работников культуры в образовательных учреждениях

№ № п/п	Наименование должностей работников культуры в образовательных учреждениях	Должностные оклады, в рублях
1.	Руководящие работники	
1.1	Заведующий библиотекой, работающий в учреждении, отнесенном к группе по оплате труда руководителей:	
	- первой группе	12890
	- второй группе	12245
	- к другим группам	11600
2.	Специалисты	
2.1	Библиотекарь:	
	- ведущий	9800
	- I категории	9540
	- II категории	8765
	- без категории	6580-7865
2.2	Культурный организатор:	
	- I категории	7865
	- II категории	7225
	- без категории	6580
3.	Служащие	
3.1	Смотритель музейный	5655

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений системы
образования города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению народного
образования, утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

**Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки
по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих**

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1,000	1,041	1,094	1,144	1,273	1,360	1,500	1,620	1,680	1,750
Тарифные ставки (рублей)	5 060	5 270	5 535	5 785	6 445	6 620	7 295	8 005	8 795	9 640

Приложение № 10
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений системы
образования города Дубны Московской
области, подведомственных Управлению
народного образования, утвержденному
постановлением Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

**Примерный перечень и рекомендуемый процент доплат
за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом
и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в
образовательном учреждении, осуществляющем реализацию программ начального
общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в рамках
государственного образовательного стандарта**

№ п/п	Наименование доплат	Рекомендуемый процент доплат от ставки заработной платы (должностных окладов) работников с учетом фактической нагрузки
1.	За классное руководство: - в 1-4 классов; - 5-11 классов.	до 15 до 20
2.	За проверку тетрадей и письменных работ: - за проверку тетрадей в 1-4 классах; - за проверку письменных работ в 5-11 классах: - по русскому языку и литературе; - по математике; - по иностранному языку, черчению и др. Оплата за проверку письменных работ учителям общеобразовательных учреждений производится пропорционально установленному объему учебной нагрузки.	до 10 до 15 до 10 до 10
3.	За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, демонстрационного оборудования: - кабинетами; - лабораториями.	до 10 до 10
4.	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 10
5.	Консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ обучающихся	до 10
6.	Подготовка учащихся, участвующих в ЕГЭ	до 15
7.	Подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, конкурсам, смотрам	до 10
8.	За подготовку к урокам и другим видам учебных занятий, большая информативная емкость предмета (литература, история, география, биология, обществознание)	до 5

9.	Изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий	до 5
10.	За организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентационной работы	до 10
11.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	до 15
12.	За обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	до 5
13.	За работу с родителями обучающихся	до 5
14.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	до 30
15.	За ведение библиотечной работы (при отсутствии должности библиотекаря)	до 25
16.	За ведение делопроизводства (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	до 15
17.	За организацию проезда обучающихся к месту учебы и обратно	до 10
18.	За организацию горячего питания обучающихся	до 15
19.	За другие виды работ, связанных с образовательным процессом, не входящих в круг основных обязанности работника и вызванных необходимостью в соответствии с уставной деятельностью учреждения	до 15

Примечание:

Руководитель учреждения может возложить на педагогического работника с его письменного согласия выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, которые поименованы в настоящей таблице.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, самостоятельно определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Определение размера доплат осуществляется в порядке, установленном учреждением, с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением), используя «Примерный перечень и рекомендуемый процент доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника».

Дополнительная оплата, установленная на очередной учебный год, при ухудшении качества работы может быть отменена и (или) передана другому педагогическому работнику в течение учебного года с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 11
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования
города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению
народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

**Рекомендуемый перечень видов неаудиторной занятости и их оплата
исходя из рекомендуемой доли от оплаты труда за аудиторную занятость
педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в
муниципальных общеобразовательных учреждениях, являющихся участниками
апробации Модельной методики формирования системы оплаты труда и
стимулирования работников**

Размер вознаграждения за осуществление неаудиторной занятости определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми процентами к оплате аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс:

№ п/п	Виды неаудиторной занятости	Рекомендуемая доля от оплаты аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс
1.	Осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися: 1-4 классов 5-11 классов	до 0,15 до 0,20
2.	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 0,10
3.	Консультирование, рецензирование рефератов и др. творческих работ	до 0,10
4.	Подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам	до 0,10
5.	За организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентацию в школах	до 0,10
6.	За работу с родителями	0,05
7.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	до 0,30
8.	За организацию проезда обучающихся к месту учебы и обратно	до 0,10
9.	За организацию горячего питания обучающихся	до 0,10
10.	За иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)	до 0,10

Примечание:

Общеобразовательное учреждение может принять за базу расчета размера оплаты неаудиторной занятости следующие показатели:

- стоимость 1 ученико-часа;
- сумма, от которой будет производиться оплата за неаудиторную занятость пропорционально единым трудовым затратам, приходящимся на 1 обучающегося.

В общеобразовательном учреждении разрабатывается положение, устанавливающее порядок определения размера оплаты за неаудиторную занятость с указанием показателя, выбранного за базу расчета.

Аналогично общеобразовательным учреждением может быть разработан порядок и размер оплаты за другие виды неаудиторной занятости.

Объем средств, направляемых на обеспечение оплаты неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, составляет 15 процентов от фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость.

	<p>- почетного звания, название которого начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждений, а педагогическим работникам общеобразовательных школ;</p> <p>- при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.</p> <p>Примечание: При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим пунктом.</p>	0,20
		0,20
2.	<p>Педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, повышается оплата труда за работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); - за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения); - педагогическим работникам лицеев, гимназий, колледжей; - за наличие квалификационной категории: <ul style="list-style-type: none"> вторая квалификационная категория, первая квалификационная категория, высшая квалификационная категория. 	0,20
		0,20
		0,15
		0,05
		0,10
		0,15
3.	<p>Руководителям, их заместителям повышается оплата труда за работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в общеобразовательных школах, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении; - деятельность которых связана с организацией учебно-воспитательного процесса, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных школах с углубленным изучением иностранного языка. 	0,15
		0,15

Примечание:

В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение оплаты труда, установленное по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения исчисляется без учета повышения по другим основаниям.

Расчет коэффициента удорожания педагогической услуги к оплате труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, осуществляется исходя из суммы коэффициентов удорожания педагогической услуги за счет данных повышений.

Средства на повышение оплаты труда руководителей и их заместителей, рассчитанные согласно рекомендуемым коэффициентам удорожания педагогической услуги таблицы № 1

Приложения № 12 к настоящему Положению, предусмотрены в базовой части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Таблица № 2

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения к оплате труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс

№ п/п	Наименование показателей	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения
1.	Включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации	до 0,15
2.	<p>За дополнительную нагрузку педагогических работников, связанную с подготовкой к урокам:</p> <p>2.1. Проверку тетрадей и письменных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - за проверку тетрадей в 1-4 классах - за проверку письменных работ в 5-11 классах: <ul style="list-style-type: none"> - по русскому языку и литературе, - по математике, - по иностранному языку, черчению и др. <p>2.2. За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинетами, - лабораториями. <p>2.3. За подготовку к урокам и другим видам учебных занятий, большая информативная емкость предмета (например, литература, история, география)</p> <p>2.4. За изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий, наличие большого количества информационных источников</p> <p>2.5. За наставничество (методическое сопровождение молодых специалистов)</p>	<p>до 0,10</p> <p>до 0,15</p> <p>до 0,10</p> <p>до 0,10</p> <p>до 0,10</p> <p>до 0,10</p> <p>до 0,10</p> <p>до 0,05</p> <p>до 0,05</p> <p>до 0,05</p>
3.	<p>Дополнительная нагрузка педагогического работника, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за специфику работы с обучающимися (например, классы-комплекты в начальных классах и др.) 	до 0,10
4.	За специфику осуществления образовательной программы общеобразовательной школы, определяемой	

	концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию: - обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) - за иные виды дополнительной деятельности педагогического работника, связанные с реализацией образовательной программы общеобразовательной школы, определяемой концепцией программы развития	до 0,05
		до 0,05

Примечание: в случаях, когда работникам учреждений предусмотрена доплата, установленная по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется по условиям, предусмотренным для конкретного основания.

В общеобразовательном учреждении разрабатывается положение, устанавливающее порядок определения размера повышающего коэффициента за особенность, сложность и приоритетность предмета с указанием показателя, выбранного за базу расчета.

Объем средств, направляемых на обеспечение повышающих коэффициентов за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения, в сумме не может превышать 15 процентов от общей доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Таблица № 3

Рекомендуемый коэффициент выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами Московской области педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс

№ № п/п	Виды выплат компенсационного характера	Рекомендуемый коэффициент выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами Московской области педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс
1.	За выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда	до 0,12
2.	Учителям физической культуры общеобразовательных учреждений, тренерам-преподавателям образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных	0,50

	команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата	
--	---	--

Объем средств, направляемых на обеспечение выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами Московской области педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, в сумме не может превышать 15 процентов от общей доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Объем средств, направляемых на обеспечение специальной доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, не может превышать 50 процентов от общей доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Приложение № 15
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования
города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению
народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

Объемные показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования, к группам по оплате труда руководителей для установления их должностных окладов

1. Показатели деятельности муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования

1.1. К показателям деятельности муниципальных учреждений системы образования города Дубны Московской области, подведомственных управлению народного образования (далее – Показатели) относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением, численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1. Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: - в многопрофильных - в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) юных техников, натуралистов и др.; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,3 0,5
3. Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях	за каждые 50 чел. или каждые 2 класса (группы)	15
4. Количество работников в образовательном учреждении	- за каждого работника - дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную	1

	категорию, высшую квалификационную категорию	0,5 1
5. Наличие групп продленного дня	за каждую группу 5 баллов	до 20
6. Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
7. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
8. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	в зависимости от состояния и степени использования за каждый вид	до 15
9. Наличие учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	20
10. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра; столовой	за каждый вид	до 15
11. Наличие: - учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, при орошаемом земледелии – 0,25 га); - парникового хозяйства; - подсобного сельского хозяйства; - учебного хозяйства; - теплиц	В зависимости состояния за каждый вид до 30 баллов до 30 баллов до 30 баллов до 30 баллов до 20 баллов	до 50
12. Наличие обучающихся (воспитанников) посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
13. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных образовательных учреждений (классов, групп)	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
14. Для учреждений дополнительного образования: работа с детьми инвалидами	за каждого обучающегося (воспитанника)	3
15. Для учреждений дополнительного образования: количество детей, принявших участие в массовых мероприятиях	расчет по пункту 2.4. Порядка отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей	без ограничений
16. Организация городских летних оздоровительных лагерей на базе учреждения	за каждую смену	20

1.3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№/№	Тип (вид) образовательного учреждения	Группы по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Общеобразовательные лица и гимназии	свыше 400	до 400	до 300	-

2.	Муниципальное специальная (коррекционная) образовательная учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа «Возможность» г.Дубна Московской области»	свыше 350	до 350	до 250	до 150
3.	Школы и другие общеобразовательные учреждения; дошкольные образовательные учреждения; учреждения дополнительного образования детей; межшкольные учебные комбинаты (центры) и другие образовательные учреждения	свыше 500	до 500	до 350	до 200

2. Порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области (далее – ГОРУНО) в устанавливаемом порядке на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения (статистическая отчетность, документация, подтверждающая не включенные в официальную статистику показатели). Руководители учреждений несут дисциплинарную ответственность за достоверность и своевременное представление указанных документов.

Группа по оплате труда руководителей определяется для общеобразовательных учреждений на 01 сентября, для учреждений дополнительного образования – на 01 января.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено ГОРУНО за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается ГОРУНО.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

- по учреждениям дополнительного образования детей, по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

Массовыми являются мероприятия,

- организованные и проведенные учреждением дополнительного образования, в которых приняли участие воспитанники нескольких объединений;

- организованные и проведенные учреждением дополнительного образования совместно с другими учреждениями, в которых приняли участие воспитанники нескольких объединений данного учреждения и воспитанники других учреждений.

Например, в течение предыдущего календарного года проведено массовых и экскурсионно-туристских мероприятий: 5 - однодневных по 800 чел., 3 - однодневных по 200 чел., 10 - двухдневных по 50 чел., 3 - однодневных по 200 чел., 2 - четырехдневных по 400 чел. Среднегодовое количество участников составит:

$$\frac{(800 \times 5) + (200 \times 3) + (50 \times 10 \times 2) + (200 \times 3) + (400 \times 2 \times 4)}{365} = 25,7;$$

- в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Дубны Московской области "Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Сосновый бор» - по количеству принятых на отдых и оздоровление в течение календарного года.

2.5. Для общеобразовательных учреждений учитываются все обучающиеся (воспитанники) посещающие бесплатные секции, кружки, студии и т. п., организованные этими учреждениями или на их базе (независимо от места обучения в общеобразовательном учреждении) по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января.

2.6. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.7. Муниципальное учреждение «Центр развития образования г. Дубны Московской области» относится к первой группе по оплате труда.

2.8. Учреждения дополнительного образования, подведомственные ГОРУНО, относятся к группам по оплате труда по показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

2.9. Управление народного образования Администрации города Дубны Московской области:

2.9.1. Может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

2.9.2. Может устанавливать показатели по учреждениям образования, не являющимся образовательными учреждениями, для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей.

2.9.3. Может устанавливать (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям), в порядке исключения, руководителям учреждений образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования, должностной оклад, предусмотренный для руководителей учреждений образования имеющих высшую квалификационную категорию, в следующей группе по оплате труда руководителей.

Приложение № 16
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования
города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению
народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

<i>Наименование учреждений и организаций</i>	<i>Наименование должностей</i>
I	I
<p>Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов</p> <p>Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские (санатории, клиники, поликлиники, больницы и др.), а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работа на сельскохозяйственных машинах, работа на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые, инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, УВП, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями,</p>

		филиалами, курсов и других структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы
	II	II
Образовательные учреждения высшего профессионального образования		Профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы
	III	III
Высшие и средние военные образовательные учреждения		Работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях
	IV	IV
Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов; методические учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)		Профессорско-преподавательский состав; старшие методисты, методисты; директора (заведующие), ректоры; заместители директора (заведующего), проректоры; заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением
	V	V
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения, осуществляющие руководство образовательными учреждениями		1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерства (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве		2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
	VI	VI
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации		Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
	VII	VII
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками		Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующих детскими отделами, секторами

VIII

Исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения и следственные изоляторы

VIII

Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучение), старшего инспектора-методиста, и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

**Порядок
зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях
(организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего
профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и
Российской Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации) – один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должности офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности) кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение № 18
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования города Дубны Московской
области, подведомственных Управлению
народного образования, утвержденному
постановлением Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий высококвалифицированных рабочих муниципальных учреждений
системы образования, подведомственных ГОРУНО, занятых на важных и
ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10
разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих

№ № п/п	Наименование должностей
1.	Водители автобусов или специальных легковых автомобилей ("Медпомощь" и др.), имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).
2.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф - повара), при отсутствии в штате учреждения такой должности.
3.	Рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.), работы по холодной штамповке металла и др. материалов, работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастки, контрольно - измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.
5.	Закройщик, занятый в учебно - производственных мастерских (ателье) учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.

Примечания:

1. Оплата труда, исходя из 9 - 10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, производится рабочим, указанным в пунктах 3 и 5 настоящего Перечня, имеющие 6 тарифный разряд согласно Единому тарифно - квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности.

2. Другим рабочим учреждений, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9 - 10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6 разряда.

3. В учреждениях могут применяться Перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться по условиям оплаты труда, предусмотренным в пункте 1 настоящего Порядка, утвержденные для муниципальных учреждений города Дубны с иными видами экономической деятельности при условии выполнения соответствующих видов работ.

4. Водителям 1 класса, предусмотренным в пункте 1 настоящего Перечня, надбавка за классность учтена в размере ставки заработной платы.

5. Порядок установления оплаты труда рабочих исходя из 9 или 10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 в пределах средств, направляемых на оплату труда.

Перечень учебных заведений, окончание которых дает право на установление уровня образования педагогических работников.

1. Высшее образование:
 - все государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (учебные институты, университеты, академии и высшие училища);
 - все негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации;
 - лица, сдавшие испытания экстерном за курс высшего профессионального образования.
2. Среднее профессиональное образование:
 - все государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования;
 - все негосударственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации;
 - окончание трех полных курсов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования или негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений.
3. Среднее общее образование:
 - государственные (или негосударственные) общеобразовательные учреждения, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам среднего образования и свидетельство государственной аккредитации;
 - государственные (или негосударственные) образовательные учреждения начального профессионального образования по подготовке квалифицированных специалистов (рабочих) со средним образованием, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации;
 - государственные (или негосударственные) образовательные учреждения - средние специальные музыкальные школы и средние специальные школы искусств, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации.

Приложение № 20
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
системы образования
города Дубны Московской области,
подведомственных Управлению
народного образования,
утвержденному постановлением
Администрации города Дубны
от « » _____ 2011 г. № _____

**Режим занятий детей в объединениях различного профиля
в учреждениях дополнительного образования детей**

№ п/п	Профили и отдельные виды кружков	Наполняемость групп		Число занятий в неделю	Продолжительность занятий*
		минимальная	максимальная		
1	Занятия техническим творчеством (авиамодельный, судомодельный, радиотехнические и др.)	10	15	2	2 по 45 мин., с 10- ти минутным перерывом
2	Занятия с использованием компьютерной техники	10	15	1-2	2 по 30 мин. учащихся 1-5 классов (7-10 лет); 2 по 45 мин – с 6 класса и старше (11-16 лет)
3	Художественные объединения детей:				
	Литературно- творческие	15		2	2 по 45 мин
	Театральные	15		2	2 по 45 мин
	Хоровые	30	70	2	2 по 45 мин
	Оркестровые	от 10	до 30	2	Репетиция – около 3,5 час, внутренний перерыв – 20-25 мин
	Бального танца	10-12	45	2	2 по 45 мин
	Хореография	15	25**	2	2 по 30 мин – младшие школьники 2 по 45 мин – другие группы
	Прикладные виды художественного творчества	15	20	2	2 по 45 мин

	Изобразительное искусство	10	15	2	2-3-4 по 45 мин
	Кинолюбителей	15		2	2 по 45 мин
	Шахматный клуб	15		2-3	2 по 45 мин
4	Занятия в кружках юных натуралистов и краеведов	15		1-2 похода или занятия на местности в месяц	3 по 45 мин, занятия на местности до 4 час
5	Занятия эколого-биологической направленности	15	20	2, из них одно проводится по подгрупп.	2 по 45 мин
6	Занятия физкультурно-спортивного профиля: группы начальной подготовки	15	30	2-3	45 мин – для учащихся 8-13 лет, 2 по 45 мин 2- для учащихся 14-17 лет
7	Радиоспорта	8	15	2-3	2 по 45 мин
8	Занятия картингом	10	15	1	45 мин
9	Прочие	15	30	2-3	В зависимости от характера занятий, теоретические – 2 по 45 мин

* продолжительность занятий от 30 до 45 минут с обязательным 10 минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений;

** младшая группа первого года обучения.